

A köldökszínórvér, köldökszínór szövet és placenta eredetű köldökszínórvér feldolgozására, fagyasztására és fagyasztva tárolására vonatkozó

# ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

## I. SZERZŐDŐ FELEK

**1. KRIO Intézet Sejt- és Szövetbank Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (Székhely: 1026 Budapest, Kelemen László utca 12.; Cg. 01-10-042814) mint megbízott – a továbbiakban: Megbízott vagy KRIO Intézet –; és

**2. a „Megbízási Szerződés köldökszínórvér, köldökszínórszövet és placenta eredetű köldökszínórvér feldolgozására, fagyasztására és fagyasztva tárolására”** elnevezésű egyéni megállapodásban – a továbbiakban: ESZF – ügyfélként (szülők és/vagy törvényes képviselők) megjelölt személy/ek, mint megbízó/k (a továbbiakban együtt: Megbízó), együttesen: Felek, külön-külön, mint Fél. Az egyes számban használt Megbízó kifejezés magában foglalja valamennyi Megbízót.

## II. FOGALMAK

**3. Gyermekek** – azon születendő gyermek, akinek a köldökszínórvére és/vagy köldökszínór szövege és/vagy placenta eredetű köldökszínórvére a szülészorvos általi gyűjtése után feldolgozásra, majd fagyasztva tárolásra kerül a Megbízott által az ESZF rendelkezései szerint.

**4. Szülők** – az ESZF-ben Megbízóként eljárók, akik a születendő Gyermekek törvényes képviselői.

**5. Biológiai Minta** – a születendő Gyermekek köldökszínórvére és/vagy köldökszínór szövege és/vagy placenta eredetű köldökszínórvére, illetve az abból nyert őssejtek.

**5.1. Köldökszínórvér** – a gyermek születésekor a köldökszínór megszurásával vett magzati vér.

**5.2. Köldökszínór** – a köldökszínór azon része, amelyből köldökszínór őssejtek (mesenchymalis őssejtek) izolálhatók.

**5.2.1. Köldökszínór őssejtek izolálása** – A FamiCord Csoportban kidolgozott, szabadalmi oltalom alatt álló technológia segítségével a feltárt Wharton kocsonyából mesenchymális őssejtek (MSC) kerülnek kinyerésre.

Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy a KRIO Intézet által tárolt mesenchymális őssejtek nem minősülnek azonnal felhasználható terápiás terméknek, hanem olyan alapanyag, amelyből a későbbiek során terápiás termék előállítható. Jelen szerződésnek nem része a terápiás termék előállítása.

Amennyiben az őssejtek izolálása sikertelen, köldökzsinór szövet tárolásra nem kerül sor.

**5.3. Placentavér** - a gyermek születésekor a placenta megszuálásával vett magzati vér.

### **6. Fagyasztásra és tárolásra alkalmas Biológiai Minta**

– az a Biológiai Minta, amelyet Megbízott a levételt követő elsődleges minősítő- és kontrollvizsgálatok elvégzését követően fagyasztásra és tárolásra alkalmasnak tart a mindenkor hatályos szakmai protokoll szerint. A Biológiai Minta tárolása egy folyamatos szolgáltatás, amely keretében a mintát a Gyermekek megszületését követő években tárolják. A Biológiai Minta tárolása során a Megbízott szavatolja, hogy megfelel a vonatkozó törvények és szabályozások minden előírásának és követelményének.

**7. Gyűjtőszett** – a gyártók által engedélyezett, megfelelő hatósági minősítéssel rendelkező levételi egységek, amelyek az előírásoknak megfelelően alkalmasak a Biológiai Minta levételére és a laboratóriumba szállítására.

**8. SOS Gyűjtőszett** – a kórház rendelkezésére álló gyűjtőszett, amely sürgős/váratlan esetben kerül felhasználásra akár oly módon, hogy a Biológiai Minta gyűjtése előtt a Szülőknek nem áll módjában a Megbízási Szerződés megkötése. SOS Gyűjtőszettben gyűjtött Biológiai Minta esetén a KRIO Intézet mindent megtesz annak érdekében, hogy a feldolgozás előtt a Szülőknek módjában álljon a lehetséges szolgáltatások között választani, azonban erre kötelezettséget nem vállal.

**9. MyFamiCord Ügyfélportal** - <https://ugyfelportal.krio.hu/hu/client/login> oldalon működő online szolgáltatás, amelyen keresztül a Szülők tájékoztatást kapnak a szolgáltatásokról, az árlistáról, és elérhetik a szerződésükhöz kapcsolódó fiókot.

**10. Listaár** - az adott időpontban érvényes, kedvezményeket nem tartalmazó árak.

## **III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

**11.** Az ESZF 1. pontjában meghatározott szolgáltatás („Egészségügyi Szolgáltatás”). A Felek közötti jogviszony alapja tehát a Megbízott által nyújtott Egészségügyi Szolgáltatás ellátására vonatkozó ESZF, amely egységesen az alábbi részekből áll: ESZF, ÁSZF és a 92. pontban rögzített dokumentumok, és amelyek együttesen képezik a Felek megállapodását (így a Megbízó elfogadja, hogy az ÁSZF alkalmazásában való megállapodás hiányában a Megbízott az ESZF-et nem kívánja megkötni).

**13.** A KRIO Intézet által nyújtott szolgáltatás az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában meghatározott Minták Szülők által választott opciók szerinti feldolgozása, fagyasztása és fagyasztva tárolása.

### **13. A KRIO Intézet által nyújtott kiegészítő szolgáltatások**

**13.1. Osztott tárolás** – A köldökzsinórvér egy fagyasztózsákon belül történő osztott tárolása, amely két felhasználásra nyújthat lehetőséget.

### **13.2. Transzplantációs csomag**

A csomag támogatást nyújt köldökzsinórvér eredetű őssejtekkel végzett standard terápiákhoz hematológiai és onkológiai indikációk esetén. Tartalmazza a transzplantáció előtt szükséges következő vizsgálatokat és adminisztratív szolgáltatásokat:

- HLA egyezés vizsgálata (transzplantációt megelőző immungenetikai vizsgálat),
- konzultáció a beavatkozást végző transzplantációs szakemberrel,
- CD34+, CD45+ kettős pozitív vérképzőőssejtek számának és életképességének meghatározása a tárolt Biológiai Minta referencia csőszakaszaiból, transzplantáció előtt,
- magvas sejtek számának (TNC) és életképességének meghatározása a tárolt Biológiai Minta referencia csőszakaszaiból, transzplantáció előtt,
- kiszállítás a transzplantáció helyszínére a világ bármely transzplantációs központjába.

### **13.3. Transzplantációs PLUSZ csomag**

**13.3.1.** A csomag támogatást nyújt a köldökzsínórvér eredetű őssejtekkel végzett standard terápiákhoz hematológiai és onkológiai indikációk esetén, valamint 4 éves kor alatt a kísérleti terápiákban (klinikai kísérlet, orvosi terápiás kísérlet) agyi eredetű bénulás (CP) esetén történő autológ (saját) köldökzsínórvér felhasználásra.

Tartalmazza a transzplantációhoz szükséges következő vizsgálatokat és adminisztratív szolgáltatásokat:

- HLA egyezés vizsgálata (transzplantációt megelőző immungenetikai vizsgálat),
- konzultáció a beavatkozást végző transzplantációs szakemberrel
- CD34+, CD45+ kettős pozitív vérképzőőssejtek számának és életképességének meghatározása a tárolt Biológiai Minta referencia csőszakaszaiból, transzplantáció előtt,
- magvas sejtek számának (TNC) és életképességének meghatározása a tárolt Biológiai Minta referencia csőszakaszaiból, transzplantáció előtt,
- kiszállítás a transzplantáció helyszínére a világ bármely transzplantációs központjába.

**13.3.2.** Amennyiben a terápiára a PBKM FamiCord-dal (azaz a PBKM Sp. z o. o.-val) szerződéses kapcsolatban álló, az Európai Unió területén működő transzplantációs központban kerül sor (amely aktuális listát, a Megbízott kérése alapján, terápia esetén a Megbízott Megbízó rendelkezésre bocsát), a következő szolgáltatások is a csomag részét képezik:

- a kezelés költségét
- orvosi dokumentáció fordításának költségei,
- Gyermekek és egy kísérő szülő utazásának költségei (repülőjegy, transzferek) a transzplantáció helyszínére,
- kérelem esetén a Gyermekek kórházi tartózkodása költségeinek fedezete legfeljebb 2 nap időtartamig,
- egy szülő számára középkelet-középkategóriájú szállodai elhelyezés költségeinek fedezete legfeljebb 2 nap időtartamig,
- szükség esetén tolmács biztosítása.

### **13.4 Dupla Biztonság csomag**

A csomag alapján a KRIO Intézet és a FamiCord Suisse az előkészített Biológiai Mintát megosztják és annak egy részét a FamiCord Suisse Svájcban tárolja a Szülők választása alapján, amit a Felek külön Szerződésben is rögzítenek. A KRIO Intézet a Biológiai Minta FamiCord Suisse részére (a KRIO Intézet telephelyén) történő átadásáig felelős a Biológiai Minta előkészítéséért, tárolásáért (a KRIO Intézet és a Megbízó között létrejött Megállapodás alapján), ezt követően a FamiCord Suisse felelőssége a Biológiai Minták átvétele, Svájcba szállítása, megfelelő tárolása és a Szolgáltatás nyújtása.

### **13.5. Köldökzsínórvér őssejtek izolálása**

A FamiCord Csoportban kidolgozott, szabadalmi oltalom alatt álló technológia segítségével a feltárt Wharton kocsonyából mesenchymális őssejtek (MSC) kerülnek kinyerésre és lefagyasztásra.

### **13.6. Árstabilitási Garancia csomag**

**13.6.1.** Éves tárolási díjrendszer keretében az Árstabilitás Garancia csomag biztosítja, hogy az éves tárolási díj a gyermek születésétől számított 5 évig változatlan maradjon. Megbízott lemond az éves tárolási díj összegének 42. pont szerint módosításáról azzal, hogy fenntartja a jogot arra, hogy az éves tárolási díj összegét az ESZF időtartama alatt módosítsa, amennyiben a módosítás az általános forgalmi adó, vagy egyéb, a tárolási díjat terhelő adó mértékének változásából ered, melyre Megbízottnak nincs ráhatása.

**13.6.2.** Az Árstabilitási Garancia csomag teljesítésének feltétele, hogy az induló díj, az alapdíj, illetve az Árstabilitási Garancia csomag díja maradéktalanul megfizetésre kerüljön a jelen ÁSZF 22., 24. és 35. pontjában meghatározottak szerint.

**13.6.3.** Amennyiben bármely választott csomag szerinti Biológiai Minta nem kerül gyűjtésre, vagy gyűjtésre kerül, de nem alkalmas feldolgozásra, fagyasztásra és tárolásra és ez az ESZF teljes megszűnését eredményezi, az Árstabilitás Garancia csomag díja nem kerül felszámításra.

#### **IV. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE**

**14.** Felek között az ESZF kétféle módon jöhet létre:

**14.1.** A megbízási szerződés az ESZF mindkét Fél általi elfogadásával/aláírásával jön létre. Amennyiben bármely tényről vagy körülményről a Felek az ESZF-ben külön nem rendelkeznek, akkor arra az ESZF aláírásakor hatályos ÁSZF-ben foglaltak az irányadók. Az ÁSZF és az ESZF rendelkezéseinek ellentmondása esetén, az ESZF rendelkezései irányadók.

**14.2.** A szerződés létrejöhet elektronikus úton történő megkötéssel is a KRIO Intézet erre a célra létrehozott webes felületén (a továbbiakban: online szerződéskötés). Ebben az esetben a szerződéskötési folyamat a KRIO Intézet – mint az elektronikus utat biztosító fél – által közzétett, az online szerződéskötés menetére vonatkozó részletes tájékoztatása alapján történik. A tájékoztatóban meghatározott lépések (kattintások) megtételével adott megbízási nyilatkozatok alapján és a KRIO Intézet általi pozitív visszaigazolásával a Megbízási Szerződés létrejön. Mind az ajánlat, mind a szerződés akkor tekintendő a másik Félhez megérkezettnek, amikor az számára hozzáférhetővé válik. Az ESZF nyelve magyar. Az online szerződéskötés során a Megbízási biztosítja az adatbeviteli hibáknak a szerződéses nyilatkozat elküldését megelőzően történő azonosítását és kijavítását, illetve az iktatott szerződéshez történő későbbi hozzáférés lehetőségét. Az elektronikus úton

megkötött ESZFpdf formában kerül tárolásra a MyFamiCord Ügyfélpportálon.

#### **V. MEGBÍZÁSI DÍJ**

**15.** Megbízó az általa megrendelt Egészségügyi Szolgáltatás díját (a továbbiakban: Díj) az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában meghatározott összegben, pénznemben és ütemezésben köteles megfizetni.

**16.** A Megbízási Szerződésből adódó mindennemű befizetés bankkártyával online vagy bankszámlára történő átutalással történik egyenként, minden Megbízási Szerződésre külön. A ESZF-hez rendelt egyéni számlaszámot a Megbízó e-mail formájában kapja meg, a Megbízó által az ESZF-ben megadott e-mail címre (mint elektronikus kapcsolattartási elérhetőségre). A Megbízóhoz rendelt egyéni számlaszám írásban is megerősítésre kerül az első kiállított számlával együtt. Megbízó díjfizetési kötelezettsége a jelen ÁSZF-ben, illetve az ESZF-ben és mellékleteiben meghatározott fizetési határidőkben esedékes, függetlenül a Proforma számla/számla kiállításától. A Megbízó terhelő fizetési határidőket tehát elsődlegesen a jelen ÁSZF, illetve az ESZF és az Árlista tartalmazza, a díjfizetési kötelezettség legkésőbb ezen időpontokig esedékes. Megbízó nem jogosult a Megbízási szemből az ESZF alapján, különösen a Díj jogcímén fennálló tartozásába a Megbízási szemből fennálló vélt vagy valós követelését beszámítani. A Megbízási jogosult követelését engedményezni, faktorálni.

**17.** A Díj a mindenkori hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adót tartalmazza.

**18.** A Díj megfizetésének valamennyi (banki) költsége Megbízó terhelő. Az ESZF Megbízó általi aláírását/elfogadását, illetve az online úton tett igénybejelentés Megbízási visszaigazolását, követően a Megbízási számlát (elektronikus számlát) vagy Proforma számlát állít ki, amelyet elektronikusan/ postán megküld a Megbízó

részére, aki az abban foglalt fizetési kötelezettséget határidőre köteles teljesíteni. A Díj/díjrészlet akkor tekintendő teljesítettnek, ha az maradéktalanul jóváírásra került a Megbízott által megadott, dedikált bankszámlán. Proforma számla esetében Megbízott a számlát a Díj/díjrészlet jóváírását követően küldi meg a Megbízó részére elektronikusan/ postán. Megbízó, mint számlabefogadó, kifejezetten hozzájárul elektronikus úton kiállított, elektronikus számla fogadásához a kapcsolattartói email címen.

**19.** Amennyiben Megbízó a fizetési határidőt túllépve, késedelmesen teljesít, akkor Megbízott késedelmi kamat felszámítására jogosult a késedelem minden napjára, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:48.§-ban meghatározott feltételek szerint, azaz a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat értéke. Késedelem esetén Megbízott fizetési felszólítást küldhet Megbízó részére. A fizetési felszólítás adminisztrációs eljárási díjaként a Megbízott jogosult felszólításonként 15 000 (Tizenötezer) Ft díjat felszámítani.

**20.** Megbízó tudomásul veszi, hogy 90 (Kilencven) napot meghaladó fizetési késedelem esetén Megbízott azonnali hatállyal felmondhatja a Megbízási Szerződést, amellyel egyidőben a Biológiai Minta feletti rendelkezési jog Megbízottra száll, feltéve, hogy Megbízott a késedelembe esést követően a szerződés szerű teljesítésre legalább 15 (Tizenöt) napos fizetési határidő tűzésével írásban felszólította Megbízót és az eredménytelenül telt el.

**21.** Az esedékes díjak 90 napon túli meg nem fizetése nem jelenti automatikusan a szerződés felmondását.

## **VI. A MEGBÍZÁSI DÍJ ELEMELI ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK**

**22.** A Megbízó által fizetendő megbízási Díj az alábbi elemekből tevődik össze: induló díj, alapdíj és tárolási díj.

**23. Adminisztrációs díj:** Megbízó a Megbízási Szerződés bármely okból történő

megszűnését követő 60 napon belül nyilatkozhat az ESZF időbeli hatálya díjmentes meghosszabbításáról. Amennyiben a Megbízó az ESZF bármely okból történő megszűnését követő 60. napig nem nyilatkozik, úgy ezen határidő leteltét követően – amennyiben a Megbízott az ÁSZF alapján a Biológiai Mintát nem semmisítette meg – a Megbízó a nyilatkozat megtételekor hatályos adminisztrációs díj megfizetése mellett kérheti a Biológiai Minta további tárolását és új ESZFmegkötését. Az Adminisztrációs díjat legkésőbb az ESZF Megbízó általi aláírásának napjától (ideértve online szerződéskötés esetén a visszaigazolás napját) számított 7 (Hét) napon belül kell megfizetni bankkártyával online vagy átutalással. Az Adminisztrációs díj mértéke az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában kerül meghatározásra.

**24. Induló díj** – amely magában foglalja az adminisztrációt, a Gyűjtőszett árát, a Biológiai Minta szállításának megszervezését, valamint az előzetes minősítő vizsgálatokat. Az induló díjat legkésőbb a szerződés Megbízó általi aláírásának napjától (ideértve online szerződéskötés esetén a visszaigazolás napját) számított 7 (Hét) napon belül kell megfizetni bankkártyával online vagy átutalással. Az induló díj mértéke az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában kerül meghatározásra, a választott szolgáltatások függvényében.

**25. Az induló díj visszatérítendő,**

- ha Megbízó felbontja az ESZF-et a Biológiai Minta gyűjtését megelőzően;
- ha a Biológiai Minta gyűjtésére bármely, a szüléssel kapcsolatos okból nem kerül sor.

Az induló díj visszafizetésének feltétele minden esetben a gyűjtőszett bontatlansága és a szett gyártói utasításnak megfelelő tárolása. A gyűjtőszett bontatlan, ha az összeállításakor ráhelyezett zárószalag ép és valamennyi levételi szett gyártói csomagolásának fóliaborítása sértetlen. A gyártói utasításnak megfelelő tárolást a szettben elhelyezett logger segítségével ellenőrzik a KRIO Intézet munkatársai.

Amennyiben a gyűjtőszett megbontásra került vagy nem megfelelően volt tárolva, az induló díj nem kerül visszatérítésre.

**26. Alapdíj** – amely magában foglalja a fagyasztásra és tárolásra alkalmasnak talált Biológiai Minta feldolgozását, fagyasztását és a minősítő vizsgálatok elvégzését és a kapcsolódó adminisztrációt. Az alapdíj mértéke az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában kerül meghatározásra, a választott alapsomag, a kiegészítő szolgáltatások, valamint az érvényesíthető kedvezmények függvényében. Az alapdíj a teljesítést követő 14 (Tizennégy) napon belül esedékes. A teljesítés határideje: a szülést követő 14 nap.

**27. Az alapdíj módosul,**

- amennyiben valamely Biológiai Minta nem alkalmas feldolgozásra, fagyasztásra és tárolásra;

- ha a Megbízó a vizsgálati eredmények alapján nem kérte a tárolást, és erről, a vizsgálati eredményekről tudomást szerzést követő 30 (Harminc) napon belül, írásban nyilatkozik. Amennyiben Megbízó 30 (Harminc) napon belül nem nyilatkozik, akkor az a tárolás megrendelését jelenti Megbízó részéről, amelyet a jelen pont elfogadásával ad meg;

**28.** Amennyiben egyetlen Biológiai Minta sem alkalmas feldolgozásra, fagyasztásra és tárolásra, az alapdíj visszatérítésre kerül.

**29.** Valamely Biológiai Minta (köldökszínórvér, köldökszínórszövet, placenta eredetű köldökszínórvér) levételének hiánya az igénybe vett csomag, így az alapdíj mértékének módosulását eredményezi a ténylegesen levett Biológiai Minta függvényében a Megbízott belső szabályzata alapján.

**30. Tárolási díj** – a Biológiai Minta tárolásának díja, amely fizethető évente vagy pedig előre 5, 10 vagy 20 éves időtartamra. A tárolási díj mértéke az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában kerül meghatározásra, a választott szolgáltatások függvényében. A tárolási díj a teljesítést követő 14 (Tizennégy) napon

belül esedékes. A teljesítés határideje: a szülést követő 14 nap.

**31. Éves tárolási díj** – A tárolási időszak elején esedékes, előre fizetendő. Az éves időszak azon a napon jár le, amely számánál fogva a születés napjának megfelel, ha pedig ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján. Megbízó bármikor dönthet az éves tárolási díjrendszerről az 5, 10, vagy 20 évre előre fizetendő tárolási díjas konstrukcióra történő átállásról. Az átállás a folyamatban lévő éves időtartam végétől (születés évfordulója) lép hatályba. Az újonnan választott konstrukcióra alkalmazandó díjak az átállás hatálybalépésének időpontjában aktuális listaár szerint kerülnek elszámolásra.

**32. A tárolási díj előre, 5, 10, 20 éves időszakra történő megfizetése**

- A tárolási díjak a születéstől vagy annak évfordulójától számított 5, 10 vagy 20 éves időtartamra előre is teljesíthetők az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában szereplő összeg megfizetésével (amely esetben az ESZF és az Árlista ennek megfelelően kerül kitöltésre, módosításra).

- Abban az esetben, ha az 5, 10 vagy 20 éves időtartamra vonatkozó tárolási díj nem kerül megfizetésre az esedékességet követő 60 (Hatvan) napon belül, akkor Megbízott az ESZF-et egyoldalú nyilatkozatával az egy éves tárolási díjas konstrukcióra módosíthatja, az aktuális Árlista szerint. A Felek ezzel kapcsolatos Megbízotti nyilatkozatként elfogadják a vonatkozó számlák módosítását és megküldését. Ezen módosítás a Megbízottnak az ESZF-en alapuló egyéb jogait (különösen kamatra, felmondásra jogosultság) nem korlátozza. A félreértések elkerülése érdekében a Felek rögzítik, hogy az éves tárolási díj megfizetésének esedékessége (és a 19. pont szerinti türelmi idő is) az eredeti fizetési határidőhöz igazodik.

- Amennyiben Megbízó az 5, 10 vagy 20 évre előre kifizetett tárolási időszak

elteltével nem jelzi szándékát a következő időszakra előre fizetendő tárolási díjas konstrukcióra vonatkozóan, legalább az érintett időszak lejáratát követő 7. napig, akkor automatikusan átlép az éves tárolási díjas konstrukcióra, az átlépés időpontjában aktuális Árlista szerinti éves tárolási díjjal.

- Amennyiben Megbízó továbbra is szeretné folytatni az 5, 10 vagy 20 évre előre fizetendő elszámolási módot a tárolási díjra vonatkozóan, akkor köteles ezt írásban jelezni a KRIO Intézetnek legkésőbb a már kifizetett időszak befejezésének napjától számított 7 (Hét) napos határidőn belül, a következő időszakra választott fizetési konstrukciót tartalmazó írásos nyilatkozat formájában. Az alkalmazandó díjakat az aktuális Árlista tartalmazza, amelyet a Megbízott kérésre mindenkor a Megbízó rendelkezésére bocsát.

**33.** Osztott tárolás esetén, amennyiben a köldökzsinórvérből származó őssejtek egy része felhasználásra kerül, akkor a megmaradó köldökzsinórvér őssejtek tárolása a köldökzsinórvérre vonatkozó tárolási díj 50%-os kedvezmény figyelembevételével folytatódik tovább. A díjváltozás a felhasználást követő évfordulótól alkalmazandó.

**34.** A Biológiai Minta tárolására befizetett éves tárolási díj nem kerül visszatérítésre.

A Biológiai Minta tárolására 5, 10, 20 éves időszakra előre megfizetett díj kedvezményes díj, amely kedvezmény igénybevételének feltétele, hogy a Szerződést a Szülők az adott 5, 10 vagy 20 éves időszak végéig nem mondják fel, illetve nem váltanak másik tárolási díjas konstrukcióra. Amennyiben az ESZF az 5, 10 vagy 20 éves időszak alatt az alábbi okokból megszűnik, vagy felmondásra kerül a Szülők által, vagy a Szülők más tárolási díjas konstrukcióra váltanak, az előre befizetett díj arányos része az alábbiak szerint kerül visszatérítésre:

- A KRIO Intézet visszatéríti az előre befizetett díj időarányos részét, amennyiben a Biológiai Minta teljes adagja felhasználásra kerül a jogosult recipiens

terápiás kezelésére az előre kifizetett tárolási időszak vége előtt.

- Abban az esetben, ha a Szerződés az előre kifizetett tárolási időszak vége előtt felmondásra kerül a Szülők által a Biológiai Minta jogosult recipiens részére történő gyógyászati célú felhasználásától eltérő okokból, vagy a Szülők más tárolási díjas konstrukcióra váltanak, akkor az 5, 10, 20 évre szóló kedvezmény nem kerül biztosításra és Megbízott elszámolja az előre befizetett díjat az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt, a szerződéskötéskori Árlistában meghatározott, egy évre vonatkozó tárolási díjak szerint. Visszatérítésre kizárólag az egy évre vonatkozó tárolási díj és a tényleges tárolási évek összegének szorzatát meghaladó összeg kerül (ebben a tekintetben minden megkezdett év teljes évnek tekintendő). Amennyiben az egy évre vonatkozó tárolási díj és a tényleges tárolási évek összegének a szorzata meghaladja a befizetett összeget, a Szülők nem kötelesek megtéríteni a különbözetet.

### **35. Részletfizetési lehetőség**

Az alapdíj és/vagy a tárolási díj az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában meghatározottak szerint, a Felek ESZF-ben történő megállapodása alapján, részletekben is teljesíthető. A részletekben történő megfizetés az alapdíj és/vagy a tárolási díj összegének kamattal való növekedésével járhat, amely kamatot az adott díjrészlet már tartalmazza. Az alapdíj és/vagy a tárolási díj első részletét a teljesítés napjától számított 14 napon belül kell megfizetni, a következő részleteket pedig egymást követően havonta (ugyanazon a napon, amely számánál fogva megfelel a teljesítés napjának). A soron következő díjrészlet határidőn belül történő megfizetésének elmulasztása esetén a teljes díj esedékessé válik, a fizetési határidő utolsó napját követő napon, tehát a késedelem a fennmaradó részletek azonnali befizetési kötelezettségét eredményezi.

### **36. Egészségpénztári tagok fizetési lehetőségei**

Megbízónak lehetősége van egészségpénztáron keresztül teljesíteni vagy elszámolni a megbízási Díjat. Megbízónak ezen szándékát minden esetben a számla kiállítása előtt kell jeleznie Megbízott részére. A számlák utólagos módosítására nincs lehetőség.

- Megbízó, mint egészségpénztári tag fizetheti utalással az indulódíjat, és/vagy az alapidíjat és/ vagy a tárolási díjat.

- Megbízó érvényes egészségpénztári kártya birtokában, egészségpénztári zárolással fizetheti az alapidíjat és/vagy a tárolási díjat.

- Az egészségpénztári tagok fizetési kötelezettségei megegyeznek az indulódíj esetén a 24. pontban, az alapidíj fizetés esetén a 26. pontban, a tárolási díj esetén a 30. pontban ismertetettel.

- Megbízónak, mint egészségpénztári tagnak lehetősége van részletfizetésre a 35. pontban meghatározott feltételekkel.

- Amennyiben az induló-, alap- és tárolási díj fizetés esedékességéig az egészségpénztári tag nem rendelkezik az egészségpénztári zárolásról, vagy nem utalja át az egyéni számlaszámra az esedékes díjat, vagy nem bocsátja rendelkezésre a pontos egészségpénztári adatokat (tagnév, tagkód), abban az esetben Megbízó nevére szóló számla kerül kiállításra. Az így kiállított számla utólagos módosítására nincs lehetőség.

- Megbízott utalás esetén az egyéni számlaszámra beérkezett jóváírás után állítja ki és küldi meg az egészségpénztár nevére szóló számlát Megbízó címére.

- Megbízónak az egészségpénztári adatainak változását számlakiállítás előtt kell jeleznie Megbízott részére írásban.

**37.** A kiegészítő szolgáltatások díja az ESZF 1. számú mellékleteként csatolt Árlistában kerül meghatározásra a választott szolgáltatások, valamint az érvényesíthető kedvezmények függvényében. A kiegészítő szolgáltatások díja a teljesítést követő 14 napon belül

esedékes. A teljesítés határideje: a születést követő 14 nap.

**38.** Amennyiben Megbízó bármely szolgáltatást kedvezményekkel vett igénybe, a Díj esetleges visszatérítéseknél is ugyanazon kedvezményérték érvényesítendő, azaz csak a ténylegesen befizetett, csökkentett Díj alapján számítandó rész kerül visszatérítésre.

**39.** Biológiai minta feldolgozásának vagy tárolásának hiánya miatti csomagváltás esetén az új csomag esetében is ugyanazon kedvezmény mérték érvényesítendő, mint az eredeti csomag esetében volt (ESZF 1. sz. melléklet). A kedvezmény a szerződéskötés idején érvényben lévő listaárból számítandó.

**40. Multiszett** – Tekintettel arra, hogy a KRIO Intézet bármely szolgáltatáscsomag vásárlása esetén multiszettet ad ki, ezért lehetőség van arra, hogy a gyűjtés pillanatában az eredetileg választott alapsomagtól eltérően mind a köldökzsinórvér, mind a köldökzsinór levételre kerüljön.

**41.** Amennyiben köldökzsinórvér szolgáltatás vásárlása esetén a Biológiai Minta levétele bármely okból meghiúsul, vagy átvételkor a Biológiai Minta elutasításra kerül, de a köldökzsinór levételére lehetőség van és az gyűjtésre is kerül, akkor Megbízónak lehetősége van a köldökzsinórvér helyett a köldökzsinór feldolgozását, fagyasztását igényelni, mely szándékáról előre, a szerződéskötés során az ESZF 3. sz. mellékletében nyilatkozik. Ez esetben a fizetendő díj megegyezik az eredetileg választott szolgáltatás díjával.

**42. Alapsomag váltási feltételek**

Az ESZF hatályban léte alatt Megbízónak lehetősége van az eredetileg választott alapsomagról írásban másikra áttérni és így lemondani az eredetileg választott szolgáltatások egyikéről, az ESZF felbontása nélkül a következők szerint: Megbízó lemondhat a köldökzsinórvér és/vagy a placenta eredetű köldökzsinórvér és/vagy a köldökzsinór és a belőle izolált MSC sejtek tárolásáról. A lemondás a



tárolási díjak módosítását eredményezi a Árlistában foglalt, a módosítás időpontjában érvényes díjakra a tárolt Biológiai Minta száma alapján.

**43.** Amennyiben bármely okból a választott alapsomag csak részlegesen teljesül vagy a tárolt Biológiai Minta részlegesen felhasználásra kerül, akkor a tárolási díj a tényleges szolgáltatás alapján fizetendő tovább.

**44.** Az egy évre vonatkozó tárolási díj mértékét Megbízott a KSH által közzétett, az átértékelést megelőző időszakra vonatkozó 12 havi fogyasztói árindex mértékével minden évben jogosult megemelni, és a tárgyévre vonatkozó számlát már az emelt összegről kiállítani. Ez az emelés nem érvényesíthető az 5, 10, 20 évre előre megfizetett tárolási díjakra.

**45.** Amennyiben az ESZF alapján a Megbízottnak visszafizetési kötelezettsége van, akkor ikertárolás esetén az csak a ténylegesen fizetett, csökkentett díjra vonatkozik. Visszafizetés minden esetben a visszatérítésre történő jogosultság keletkezésétől számított 30 napon belül történik (feltéve, hogy a Megbízó megadta a bankszámla számát, írásban vagy email útján).

## **VII. MEGBÍZOTT FELELŐSSÉGI KÖRE**

**46.** Megbízott köteles az ESZF 1. pontjában meghatározott Egészségügyi Szolgáltatást a mindenkori hatályos jogszabályoknak és a működésre vonatkozó kötelező előírásoknak megfelelően végezni.

**47.** Megbízott a tevékenységét magas szakmai színvonalon köteles teljesíteni, kiemelt figyelmet fordítva az adat- és ügykezelés jogszerűségére és bizalmasságára. Megbízott teljesítési segéd igénybevételére jogosult.

**48.** Megbízott felelősséggel tartozik az általa elvégzett minősítő- és kontrollvizsgálatokért, a Minták szakszerű feldolgozásáért, fagyasztásáért és tárolásáért, ide nem értve a vis major és a Megbízott tevékenységétől független, vagy neki nem felróható eseteket. Vis major a

Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező, elháríthatatlan esemény (mint például a háború, tüntetés, zavargás, sztrájk, természeti csapás, járvány, robbanás, tűz, munkabeszüntetés, légi katasztrófa, áramellátás vagy egyéb közmuellátás zavara), amely akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Megbízási Szerződés teljesítését (fizetési kötelezettség tekintetében vis major-ra nem lehet hivatkozni). Vis majornak minősül különösen a járványügyi helyzet és az ennek kapcsán meghozott korlátozó intézkedések, illetve a jogszabályi környezet, szakmai protokoll változása. Vis major helyzetben lehetséges, hogy a Biológiai Minta nem az eredetileg megjelölt laboratóriumban kerül feldolgozásra. Vis major helyzetben Megbízott nem vállal felelősséget a laboratóriumba történő beszállításért. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megbízó által a Megbízottal szemben támasztott bármilyen igény (kártérítési, kártalanítása, vagyoni és nem vagyoni igény stb.) mindösszesen és összevontan nem haladhatja meg a tényleges, közvetlen kárt, de legfeljebb az ESZF-ben meghatározott és a Megbízó által a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás kapcsán ténylegesen kifizetett Díj mértékéig terjed. A Megbízott nem felel harmadik személyek irányában és Megbízó köteles mentesíteni a Megbízottat minden olyan igénnyel, követeléssel szemben, amelyeket a Feleken kívüli harmadik személyek a Megbízási Szerződésnek a Megbízott általi teljesítése kapcsán támasztanak a Megbízottal szemben. Az ESZF-fel összefüggésben a Megbízott alkalmazottja vagy vezető tisztségviselője által, szerződésszegéssel vagy azon kívül okozott károk megtérítése iránti igényt a Megbízó a Felek eltérő írásbeli megállapodása hiányában az alkalmazottal, vezető tisztségviselővel szemben közvetlenül nem jogosult érvényesíteni, a Megbízó az ilyen károk megtérítését kizárólag a Megbízottól követelheti. A fenti igények a kár

bekövetkezéséről, vagy az ESZF megszűnéséről (amelyik előbb bekövetkezik) számított egy év elteltével elévülnek.

**49.** Megbízott felelőssége kizárólag az általa nyújtott Egészségügyi Szolgáltatásra vonatkozik, tehát semmilyen egyéb kapcsolódó tevékenységért nem tartozik helytállással, különös tekintettel a Biológiai Mintának a szülész orvos/szülész nő általi gyűjtésére, a Biológiai Mintának valamely tervezett terápiához való alkalmasságára, a Biológiai Minta egyedi szállítására, valamint a Biológiai Mintából nyert őssejtekkel végzett gyógykezelés, transzplantáció eredményére, sikerességére.

## VIII. MEGBÍZÓ FELELŐSSÉGI KÖRE

**50.** Megbízó köteles az Egészségügyi Dokumentáció – Anyai Kérdőív, valamint az Egészségügyi Dokumentáció – Gyűjtési dokumentáció elnevezésű dokumentumok határidőben történő és pontos, a tényeknek és a valóságnak megfelelő kitöltésére, továbbá a teljes, hiánytalanul kitöltött dokumentumok eljuttatására Megbízott részére legkésőbb a Biológiai Minta beérkezését követő 7 napon belül. Az ennek elmulasztásából eredő valamennyi következmény és kár Megbízót terheli.

**51.** Az ESZF aláírásával Megbízó büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti és szavatolja, hogy a születendő Gyermekek törvényes képviselője, így a Gyermekek képviselőjében köti meg az ESZF-et, vállalva az azzal kapcsolatban felmerülő ellenérték megfizetését. Mivel a kiskorú gyermek törvényes képviselőjében szülei járnak el, akik a gyermek felett a szülői felügyeleti jogot a családjogi jogszabályok értelmében alapértelmezés szerint együttesen gyakorolják, ezért az ESZF-et a szülők, azaz az anya és az apai jogállással rendelkező apa (a tárgybéli ESZF esetében: Megbízók) – eltérő külön írásbeli nyilatkozat hiányában – együttesen írják alá. Megbízók az ESZF-ben foglaltakért, így a fizetési kötelezettségek teljesítéséért egyetemleges felelősséggel tartoznak.

**52.** Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a törvényes képviselői státuszában változás következik be, akkor azt haladéktalanul írásban jelzi a Megbízott részére, hitelt érdemlően, okirattal igazolva a változást, tekintettel arra, hogy a Biológiai Minta felett mindig az aktuálisan törvényes képviselői jogosultsággal bíró szülő rendelkezik a Gyermekek nagykorúságáig, teljes cselekvőképességének eléréséig.

**53.** Megbízó haladéktalanul köteles írásban bejelenteni Megbízottnak a lakcíme és/vagy az értesítési címe és email címe megváltozását a szerződés szerű teljesítés és együttműködés elengedhetetlen feltételeként. A bejelentés elmulasztásából vagy a késedelmes teljesítéséből eredő valamennyi következmény és kár a Megbízót terheli.

**54.** Megbízó a szülést követően köteles minden, a normális állapottól eltérő, a Gyermekek és/vagy az anya egészségügyi állapotára vonatkozó adatot (rendellenesség, betegség) megküldeni Megbízott részére, ennek elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő valamennyi következmény és kár a Megbízót terheli.

**55.** Megbízó az ESZF-ben és a 92. pontban rögzített dokumentumokban kért valós és pontos adatokat köteles teljeskörűen és időben szolgáltatni Megbízott részére, Megbízott szerződés szerű teljesítésének elengedhetetlen feltételeként. Megbízott fenntartja a jogot arra, hogy a mindenkori hatályos jogszabályoknak és a tárgybéli Egészségügyi Szolgáltatásra vonatkozó szakmai előírásoknak való megfelelés érdekében további adatokat is bekérjen Megbízótól, akár a Gyermekekre, akár az anyára vonatkozóan.

**56.** A Biológiai Minta levételét követően Megbízó haladéktalanul köteles kapcsolatba lépni a hivatalosan megbízott szállító céggel vagy a Megbízott helyi képviselőjével annak érdekében, hogy a Biológiai Minta az előírásoknak megfelelően eljusson a Megbízott részére, a 96. pont szerinti dokumentumokban foglalt feltételek szerint. Az ennek nem

szerződésszerű teljesítéséből eredő valamennyi következmény és kár Megbízót terheli.

**57.** Amennyiben Megbízó szállítja be a Mintát a feldolgozást végző laboratóriumba, akkor azért teljes felelősséggel tartozik.

**58.** Megbízó az ESZF aláírásával elismeri és nyugtázza, hogy a köldökszinórvér, a köldökszínór szövet és a placenta eredetű köldökszinórvér őssejtek felhasználási lehetőségeiről, a Biológiai Minta levételéről, szállításáról, feldolgozásáról, mélyfagyasztásáról és fagyasztva tárolásáról, valamint az ezekhez kapcsolódó költségekről részletes tájékoztatást kapott az ESZF aláírása/ elfogadása előtt, azt megértette, kérdéseire választ kapott, továbbá, hogy az ismertetett „Tájékoztató füzet”-ben foglalt eljárással egyetért, az erre vonatkozó szolgáltatást az ESZF-ben megjelölt áron és feltételekkel igénybe kívánja venni Megbízottól. Megbízó az ESZF aláírásával/ elfogadásával megerősítette azon szándékát, hogy önkéntesen és minden befolyástól mentesen, kifejezetten kérte a köldökszinórvér és/vagy a köldökszínór szövet és/vagy a placenta eredetű köldökszinórvér levételét a Gyermektől annak születésekor.

## **IX. A BIOLÓGIAI MINTA ÉS AZ EGÉSZSÉGÜGYI DOKUMENTÁCIÓ ÁTADÁSA-ÁTVÉTELE**

**59.** Megbízott leghamarabb a szülés várható időpontja előtt 3 hónappal átad/megküld a Megbízó részére egy darab Gyűjtőszettet, amely tartalmazza a Biológiai Minta/ Minták levételéhez használatos eszközöket (levételi szettek), a részletes használati útmutatókat, valamint az Egészségügyi Dokumentáció – Gyűjtési dokumentáció adatlapot.

**60.** Az Egészségügyi Dokumentációhoz tartozó adatlapokat, így a mintavételi szettel kiadott Egészségügyi Dokumentáció – Gyűjtési dokumentáció adatlapot, valamint a MyFamiCord Ügyfélportálon elérhető Egészségügyi Dokumentáció – Anyai

Kérdőívet Megbízó köteles a feltüntetett előírások szerint kitölteni vagy kitöltetni és Megbízotthoz a Biológiai Mintával együtt visszaküldeni.

**61.** Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy a Mintát csak akkor köteles feldolgozni és tárolni, ha az fagyasztva tárolásra alkalmas, vagyis megfelel a mindenkor aktuális szakmai protokollban meghatározott feltételeknek, amelyről Megbízó a Tájékoztató Füzetben részletes tájékoztatást kapott.

**62.** A Biológiai Minta átvételének további feltétele az Egészségügyi Dokumentáció maradéktalan kitöltése és határidőben történő átadása a Megbízott részére.

**63.** Megbízó tudomásul veszi, hogy az adatlapokon és vizsgálati leleteken szereplő adatokat és információkat a Megbízott nem tudja ellenőrizni, ezért azok helyességéért, valódiságáért, teljességéért és pontosságáért a Megbízó felel.

## **X. RENDELKEZÉS A BIOLÓGIAI MINTA FELETT**

**64.** A hatályos jogszabályok értelmében a Minta a Gyermek tulajdonát képezi. A Gyermek törvényes nagykorúságának (korlátlan cselekvőképességének) eléréséig Megbízókat – mint törvényes képviselőket – rendelkezési jog illeti meg a Biológiai Minta felhasználása tekintetében, amelyet Megbízó/k a Ptk. szabályai szerint gyakorol/nak.

**65. A szerződés megerősítése a Gyermek nagykorúvá válása után**

**65.1.** Amint a Gyermek nagykorúvá válik, a Gyermek teljes mértékben jogosult rendelkezni a Biológiai Minta felett saját vagy bármely más személy orvosi szükséglete esetén, kivéve, ha cselekvőképességét kizárták. A Gyermek azon joga, hogy nagykorúvá válása után rendelkezzen a Biológiai Minta felett, nem függ attól, hogy szerződő fele-e a Szerződésnek. A Gyermek ebben az esetben jogosult rendelkezni a Biológiai Minta felett akkor is, ha nem írja alá az ESZF-et, vagy nem váltja le a Szülőket a jelen ÁSZF-ben foglalt jogok és kötelezettségek

tekintetében, amit a Szülők kifejezetten elfogadnak.

**65.2.** Amint a Gyermekek nagykorúvá válik, a Szülők tőle függetlenül nem kérhetik a Biológiai Minta megsemmisítését, átadását vagy rendelkezésre bocsátását, de ez nem zárja ki a Szülők azon jogát, hogy a Szerződést annak rendelkezései szerint felmondják.

**65.3.** Ha a Szülők felmondják a Szerződést, miután a Gyermekek nagykorúvá vált, Megbízott kapcsolatba lép a Gyermekekkel a Szülők címén, vagy a Szülők által megadott címen, hogy átruházza rá a Szülők Szerződésben foglalt jogait és kötelezettségeit (amely szerződésátruházáshoz a Szülők hozzájárulnak). Ha a Gyermekek a kapcsolatfelvételre nem reagál, Megbízott jóváhagyja a Szerződés megszűnését és felkéri a Szülőket, hogy döntsenek a Biológiai Minta felett.

**65.4.** Megbízott egyetért azzal, hogy a Gyermekek tizennyolc éves kora (nagykorúsága) betöltését követően írásos formában részes félként belépjen a Szüleivel együtt a Szerződésbe. Ha a Gyermekek a Szerződés részes felévé válik (írásos formában), a Szülők és a Gyermekek egyetemlegesen felelnek a Szerződésből eredő kötelezettségeikért.

**65.5.** Megbízott egyetért azzal, hogy a Gyermekek tizennyolc éves kora (nagykorúsága) betöltését követően a Szülők írásban átruházzák rá a jelen Szerződésből eredő jogokat és kötelezettségeket, amennyiben a Gyermekek önálló keresettel rendelkezik és képes megfizetni a jelen ÁSZF-ben foglalt díjakat. Ha a Szülők írásban átruházzák a Gyermekekre a jelen ÁSZF-ből eredő jogokat és kötelezettségeket, de a Gyermekeknek nincs önálló keresete, az átruházás hatálytalannak minősül.

**65.6.** A Gyermekek, nagykorúvá válását követően közjegyző által hitelesített egyoldalú nyilatkozatával átruházhatja a Szülőkre a Biológiai Minta feletti rendelkezésre vonatkozó összes jogát, ideértve a Biológiai Minta felhasználásának

jogát más kedvezményezettek (a gyermek biológiai testvérei, biológiai szülei vagy biológiai nagyszülei) orvosi igényeire transzplantáció esetén, és a betegek (a gyermek biológiai testvérei, biológiai szülei vagy biológiai nagyszülei) részére beadás esetén.

**65.7.** A Gyermekek nagykorúvá válásakor az ESZF érvényessége nem szakad meg.

**65.8.** A Gyermekek nagykorúvá válása után jogosult rendelkezni a Biológiai Minta feletti terápiás célra, a következő dokumentumok mindegyikének benyújtása mellett:

**65.8.1.** a Biológiai Minta felhasználásával kezelést végző intézmény megfelelő kérelme, amely igazolja a Biológiai Minta használatára vonatkozó igényt,

**65.8.2.** a Gyermekek nyilatkozata,

**65.8.3.** személyi igazolvány/útlevél.

**65.9.** Megbízott ezennel kijelenti, hogy ha a Szülők nem vagy nem megfelelően adják meg a Gyermekek adatait, a Gyermekek jogainak gyakorlása nehézségekbe ütközhet a Gyermekek nagykorúvá válása után, amelyből eredő minden kár kapcsán a Szülők kötelesek Megbízottat mentesíteni.

**66.** A Biológiai Minta elsősorban saját célú felhasználás céljából kerül levételre a Gyermekektől, azonban Megbízott írásbeli kérése esetén Megbízott a Mintát nem saját célú felhasználásra is köteles kiadni Megbízottnak, illetve a rendelkezésre jogosultnak. Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy a hatályos jogszabályok értelmében szövet, valamint sejt csak szövetbankban tárolható, továbbá őssejt transzplantáció céljából a szövetbankból közvetlenül az átültetést végző egészségügyi szolgáltatóhoz akkor juttatható el, ha az egészségügyi szolgáltató az átültetésre vonatkozóan működési engedéllyel rendelkezik.

Az esetleges transzplantáció esetén, amennyiben jogszabály, hatósági vagy minőségbiztosítási előírás vagy a transzplantációt végző egészségügyi szolgáltató előírja további tesztek

elvégzését a kiadásra kerülő mintán, a Megbízott ennek a költségeit jogosult teljes mértékben a Megbízóra áthárítani.

**67.** A Biológiai Minta felhasználása esetén a Magyarországon belüli kiszállítását Megbízott a Megbízó nevében és felelősségére megszervezi és költségeit fedezi, míg ezektől eltérő helyszínre történő kiszállítás részleteit, feltételeit és költségét a Felek külön megállapodásban rögzítik.

**68.** A Biológiai Minta feletti rendelkezési joga alapján Megbízó akként rendelkezik, hogy amennyiben bármely ok miatt megszűnik az ESZF, akkor a Biológiai Mintát Megbízott – belátása szerint, a meghozott döntésre vonatkozó tájékoztatási kötelezettség nélkül – közhasznú banknak átadhatja, megsemmisítheti, illetve donáció és/vagy tudományos kutatás céljára felajánlhatja, felhasználhatja, a mindenkori hatályos törvényi rendelkezéseknek megfelelően, ebből eredően semmilyen igény nem érvényesíthető a Megbízottal szemben. A félreértések elkerülése végett, a KRIO Intézet általi, indokolás nélküli felmondás vagy összejtbank váltás miatt történő megszűnés esetén a Megbízó a lentiek szerint jogosult a Biológiai Minta előírás szerinti elszállíttatására.

**69.** Abban az esetben, ha Megbízó a Biológiai Minta más összejtbankban történő tárolása mellett dönt és ezért felmondja az ESZF-et, akkor köteles fedezni minden, a Biológiai Minta átszállításával kapcsolatos költséget, továbbá Megbízott jogosult lesz felszámítani Megbízónak 100 000 Ft - (Egyszázezer) forintot - átalány-költségtérítés jogcímén, a Biológiai Minta másik banknak történő kiadásával, biztosításával és a megfelelő adminisztratív eljárásokkal kapcsolatos költségek fedezetére, kivéve, ha a Biológiai Minta átszállítását a Mintát átvevő bank szervezi meg. A jelen pontban feltüntetett átalány-költségtérítési összeget Megbízó a Biológiai Minta kiadását megelőzően köteles megfizetni. Az előzőekben meghatározott összeg kifizetése nem mentesíti Megbízót a KRIO Intézettel történő elszámolási kötelezettsége alól,

azaz a KRIO Intézet részére fizetendő egyéb fennálló díjak kiegyenlítésével kapcsolatban.

**70.** A Biológiai Minta feldolgozása, fagyasztása és tárolása Magyarországon történik engedéllyel rendelkező laboratóriumban, a Megbízott a tárolás helyszínén Magyarország területén jogosult egyoldalúan változtatni, amelyhez Megbízó hozzájárul. Amennyiben az aktuálisan kínált valamely szerződés csomag ettől eltérő helyszínt is biztosít, akkor Megbízónak lehetősége van annak választására is, amelyről a KRIO Intézet jogosult együttműködő külföldi partnerét tájékoztatni és a Megbízó, valamint ezen partner között közvetíteni és a Mintát részben, továbbá a vonatkozó adatokat, Egészségügyi Dokumentációt átadni (amely esetben – eltérő megállapodás hiányában – a külföldi tárolásra vonatkozó szolgáltatásra külön szerződés feltételei irányadók és amely szolgáltatást a KRIO intézettől eltérő személy is nyújthatja, amelyért a felelősség ezen harmadik személyt terheli). Külföldi tárolás esetén a Biológiai Minta megosztásra kerül, eltérő megállapodás hiányában a következők szerint: a Köldökszínórvérből nyert vérképző őssejtek 20%-a a KRIO Intézetnél marad, a Placentavérből nyert vérképző őssejtek teljes egészében külföldön kerülnek tárolásra, míg a köldökszínór ampullák fele marad a KRIO Intézetnél (és az ESZF hatálya alatt). A KRIO Intézet a Biológiai Minta, külföldi partner által megjelölt tárolási helyen történő átadásáig (amely a KRIO Intézet laboratóriuma) felelős a Biológiai Minta előkészítéséért (minősítéséért), tárolásáért és átszállításáért (amelyre a szülést követő legfeljebb 12 hónapon belül köteles a KRIO Intézet a jelen ÁSZF alapján), ezt követően a külföldi tárolást végző harmadik személy felelőssége a Minták megfelelő tárolása.

## **XI. AZ ESZF IDŐTARTAMA, FELMONDÁSA ÉS MEGSZŪNÉSE**

**71.** Az ESZF határozatlan időtartamra jön létre a Felek között.

**72.** A Megbízó az ESZF megkötése napjától számított 14 (tizennégy) napig jogosult indokolás nélkül elállni az ESZF-től. Az elállási jogát a Megbízó egyértelmű, írásbeli nyilatkozattal jogosult gyakorolni. A Megbízó az arra vonatkozó kérését, hogy a Megbízott az ESZF teljesítését már ezen határidő lejárta előtt kezdje meg, köteles a Megbízott-tal kifejezetten és egyértelműen közölni. Amennyiben a Megbízó ezen nyilatkozata megtételét követően a teljesítés megkezdődik, a Megbízót indokolás nélküli felmondási jog illeti meg. A Megbízó nem gyakorolhatja az elállási/felmondási jogát az ESZF maradéktalan teljesítése után. A Megbízó az ESZF az elállási/felmondási jog ezen okból történő megszűnését kifejezetten tudomásul veszi.

**73.** Megbízónak jogában áll írásos nyilatkozat benyújtásával, indokolás nélkül felmondani az ESZF-et a következő évfordulóra, mint megszűnési időpontra, legalább 90 nappal az évfordulót megelőzően. A felmondási idő lerövidíthető, illetve a megszűnési időpontja az évfordulótól eltérően is megállapítható a Megbízott beleegyezésével, a Felek közötti írásos megállapodás alapján. Abban az esetben, ha az ESZF az előre kiegyenlített tárolási időszak vége előtt szűnik meg, a befizetett Díjak kizárólag a jelen ÁSZF-ben foglalt szabályok és feltételek szerint kerülhetnek visszatérítésre.

**74.** Az ESZF az alábbi esetekben is megszűnik:

- a Gyermekek halála esetén;
- abban az esetben, ha a Biológiai Minta levételére nem kerül sor a szülési körülmények miatt vagy a Gyermekek rossz általános állapota miatt a köldökzsinór elvágása előtt;
- abban az esetben, ha a Biológiai Minta nem felel meg az ESZF-ben meghatározott elfogadási határértékeknek és minősítési kritériumoknak és Megbízó nem nyilatkozik írásban arról, hogy ennek ellenére kéri a Biológiai Minta tárolását;
- abban az esetben, ha Megbízó az őssejtbank váltás mellett dönt. Ekkor az ESZF azon a napon szűnik meg, amikor a

Biológiai Minta átadásra kerül a Mintát tovább tároló új őssejtbank részére;

- abban az esetben, ha felhasználásra kerül a Biológiai Minta összes tárolt adagja a jogosult recipiens kezelésére.

**75.** Az ESZF-et Megbízott indokolás nélkül felmondhatja a következő évfordulóra, mint megszűnési időpontra, legalább 90 nappal az évfordulót megelőzően, amely idő alatt Megbízó köteles megszervezni a Biológiai Minta előírászerű elszállíttatását. Amennyiben a megszűnés napjáig Megbízó nem szállíttatja el a Mintát a hatályos jogszabályoknak megfelelően, akkor azt a Felek úgy tekintik, hogy a Szülők lemondtak a Mintáról és egyben felhatalmazták Megbízottat arra, hogy a Mintát közhasznú banknak átadja vagy megsemmisítse, vagy donáció és/vagy tudományos kutatás céljára felajánlhatja, felhasználhatja, a mindenkori hatályos törvényi rendelkezéseknek megfelelően, további külön értesítés nélkül, ebből eredően semmilyen igény nem érvényesíthető a Megbízottal szemben. Amennyiben Megbízó ragaszkodik a Biológiai Minta megsemmisítéséhez, 50.000 Ft összegű egyszeri díjat köteles fizetni a Megbízott részére, amely fedezi az eljárás költségeit. Megbízott az eljárás megtörténtét a megsemmisítési jegyzőkönyv kiállításával igazolja és ennek másolatát Megbízó kérésére e-mailben vagy postai úton is megküldi.

**76.** A Szülők az ESZF-et az Alapdíjra és/vagy a kiegészítő szolgáltatások díjára vonatkozó akciós ajánlat igénybevételével is megköthetik a KRIO Intézet aktuális kedvezményei szerint. Ilyenkor a Szülők kedvezményben részesülnek az Alapdíjból és/vagy kiegészítő szolgáltatások díjából, amely kedvezmény igénybevételének feltétele, hogy a Szülők a szerződést a Gyermekek születésétől számított 10 évig nem mondják fel. Amennyiben a Szülők felmondják a Szerződést a Gyermekek születésétől számított 10 éven belül, a kedvezmény arányos összegét visszatérítik, kivéve,

- ha a szerződés egészségügyi okból kerül felmondásra, azaz abból az okból, hogy a Biológiai Minta összes tárolt adagja felhasználásra kerül a jogosult recipiens kezelésére, vagy

- ha az ESZF felmondása azért következik be, mert a Biológiai Minta nem alkalmas feldolgozásra, fagyasztásra és tárolásra és a Szülők a vizsgálati eredmények alapján nem kérték a tárolást, és erről a vizsgálati eredményekről történt tudomásszerzést követő 30 (Harminc) napon belül, írásban nyilatkoznak.

A visszatérítendő kedvezmény arányos összege az alábbiak szerint számítandó:

Az ebben a bekezdésben említett visszatérítendő kedvezmény összege arányosan kerül megállapításra a szerződés megszűnésének időpontja és a 10 éves szerződéses időszak lejártá között hátralévő idő alapján.

Ez azt jelenti, hogy a születéstől számított első 10 év során a Szülők által visszatérítendő összeg 10%-kal csökken évente a szerződéskötéskor nyújtott kedvezmény teljes összegéhez képest.

## XII. ADATKEZELÉS

**77.** Megbízó jogosult megismerni az ESZF teljesítése során elkészült egészségügyi dokumentációban szereplő adatokat, illetve joga van ahhoz, hogy azokról tájékoztatást kérjen. Az egészségügyi dokumentációval Megbízott, az abban szereplő adatokkal Megbízó rendelkezik.

**78.** Megbízó kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott az általa nyújtott Egészségügyi Szolgáltatás – beleértve az alap-, kiegészítő és közvetített szolgáltatásokat is – során tudomására jutott, a megbízással kapcsolatos műveletekben érintett személyek, így különösen az anya és a Gyermekek egészségügyi és személyes adatait kezelje, feldolgozza vagy harmadik személlyel kezeltesse, illetve feldolgoztassa, beleértve az adatok elektronikus formában az interneten keresztül – beleértve az anyacég székhelyére – történő továbbítást is, kiemelt

gondossággal betartva az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó hatályos törvényi rendelkezéseket és az Egészségügyi Adatkezelési Szabályzatban foglaltakat, amely a Megbízott honlapján (www.krio.hu) folyamatosan elérhető.

**79.** Megbízó polgári és büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy az ESZF során felvett személyes és egészségügyi adatok rögzítéséhez, nyilvántartásához és kezeléséhez, valamint a jogszabály és az ESZF szerinti célok teljesítése érdekében történő felhasználásához és továbbításához hozzájárul.

A Megbízó ezúton tudomásul veszi, hogy a Megbízott jogszabályi kötelezettsége alapján a vizsgálati eredmények külön eseti hozzájárulás nélkül is feltöltésre kerülnek az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térbe (a továbbiakban: EESZT).

**80.** Megbízó kifejezetten hozzájárul, hogy a Biológiai Minta gyűjtését végző kórház/egészségügyi szolgáltató a Megbízó személyes és egészségügyi adatait a Megbízott részére továbbítsa.

## XIII. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

**81.** Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy sem az ESZF időtartama alatt, sem annak bármely okból történő megszűnése esetén harmadik féllel nem közli, nem hozza nyilvánosságra, nem reprodukálja, nem sokszorosítja, nem értékesíti és a szerződésen kívüli célra semmilyen módon fel nem használja, illetve más számára nem teszi hozzáférhetővé a szerződés teljesítése során tudomására jutott titoknak minősülő szóbeli vagy írásbeli, műszaki, jogi, üzleti információkat, tényeket, adatokat, dokumentumokat, egyéb információkat, kivéve, ha a közléshez vagy felhasználáshoz Megbízó előzetesen írásban hozzájárult, vagy egyébként erre jogszabály, illetve hatósági döntés kötelezi. E titoktartási kötelezettség időkorlátozás nélkül kötelezi Megbízottat.

#### XIV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

**82.** Megbízó tudomásul veszi, hogy a Biológiai Minta gyűjtésére kizárólag az anya és a Gyermekek állapotának felmérése és a szülésvezetési feladatok elsődleges ellátása mellett kerülhet sor. A szülés közben esetleg jelentkező, nem várt körülmények esetén a szülész-nőgyógyász szakorvos dönt a Biológiai Minta gyűjtéséről, ezért előfordulhat olyan eset, hogy nem kerül sor mintavételre. Ebben az esetben sem Megbízott, sem a szülész-nőgyógyász szakorvos vagy szülésznő nem tehető felelőssé a Biológiai Minta gyűjtésének elmaradása vagy elégtelen mennyisége, és ebből eredően az Egészségügyi Szolgáltatások nyújtásának elmaradása miatt.

**83.** A Megbízott szervezetében bekövetkező esetleges változás esetén az ESZF-ben foglalt jogok és kötelezettségek a jogutódra szállnak át, változatlan feltételekkel. Jogutódlásnak tekintendő a feladatok ellátásának más szervezetre való átszállása, átruházása is. Amennyiben nincs jogutód, úgy Megbízott írásban köteles tájékoztatni Megbízót. Ebben az esetben Megbízó jogosult a Mintát és a hozzá tartozó egészségügyi dokumentációt elvinni vagy elvitetni. Megbízott kijelenti, hogy amennyiben a szervezetében bekövetkezett változás jogutódlás nélkül történik meg, akkor a Biológiai Minták tárolását a Szerződésben előírt ideig a változás ellenére szavatolja. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik olyan szerződéssel, amely ilyen esetekre nézve garantálja a Biológiai Minták zavartalan tárolását. Esetleges szerződés-átruházás esetén – amelyhez Megbízó ezennel visszavonhatatlanul hozzájárul – a belépő Felet változatlan feltételek mellett megilletik mindazon jogok, és terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek a Megbízottat a Megbízóval szemben a Megbízási Szerződés alapján megillették és terhelték. A szerződésátruházás részlegesen, egyes Egészségügyi Szolgáltatások tekintetében is megtörténhet, az a Megbízó értesítésével hatályossá válik.

**84.** Amennyiben az ÁSZF ettől eltérően nem rendelkezik, a Felek között létrejött ESZF kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható és a Megbízott részéről a cégjegyzésre jogosult képviselők aláírásával érvényes, amely bármely felelősség elismerésére, joglemondásra is alkalmazandó.

**85.** A Megbízók bármilyen, az ESZF-ben említett írásos nyilatkozatai kizárólag akkor minősülnek érvényesen megtett nyilatkozatnak, ha azok ajánlott levél formájában kerülnek elküldésre a KRIO Intézet székhelyének címére a Megbízási Szerződésben meghatározott határidőn belül, mindkét Szülő vagy más törvényes képviselő aláírásával ellátva, amelynek megfelelően Megbízók nyilatkozattételre együttesen jogosultak.

**86.** Mindkét szerződő Fél köteles tájékoztatni a másik Felet székhelyének vagy lakcímének, valamint levelezési címének, email címének módosításáról a változás bekövetkezésétől számított tizennégy napon belül. Az ilyen tájékoztatás hiányában, a Fél által a másik Fél utolsó címére megküldött értesítések vagy nyilatkozatok megfelelően kézbesítettnek minősülnek. Az ESZF szerinti nyilatkozatok, amennyiben a korábbi kézbesítés nem igazolható, a Felek által küldött írásbeli értesítések az alábbi időpontokban számítanak kézbesítettnek: (i) postai kézbesítés esetén a feladás dátumától számított 5 (öt) napon belül; (ii) személyes vagy futárszolgálat általi kézbesítés esetén, az átvételi elismervényen szereplő időpontban, vagy annak megtagadása időpontjában; (iii) elektronikus levélcímre történő közlés esetén, a sikeres közlésről kapott visszaigazolásán szereplő időpontban, de legkésőbb a küldést követő 2. munkanapon (kivéve a Megbízási Szerződés módosítását, felmondását vagy más megszüntetését, ami nem küldhető meg email útján).

**87.** Megbízott fenntartja a jogát a laboratórium vagy a bank helyének megváltoztatására. A teljesítés helye a



Megbízott által megjelölt hely. A tárolási helyszín megváltoztatásához nincs szükség Megbízó jóváhagyására.

**88.** Abban az esetben, ha a Megbízók nem teljesítik a címváltozásra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségüket, amelynek következtében a Megbízott problémába ütközik a számlák kézbesítésével vagy a Megbízókkal történő kapcsolattartással, és ennek eredményeként Megbízók nem teljesítik bármely díjjal kapcsolatos fizetési vagy egyéb, így különösen nyilatkozattételi kötelezettségüket, a mindenkor postai kézbesítési szabályoknak megfelelően értelmezett sikertelen kézbesítés beálltától számított 90 (Kilencven) napon belül, akkor a Felek ezt úgy tekintik, hogy a Megbízók lemondtak a Mintáról és egyben felhatalmazták Megbízottat arra, hogy a Mintát közhasznú banknak átadja vagy megsemmisítse, vagy donáció és/vagy tudományos kutatás céljára felajánlja, felhasználja, a mindenkor hatályos törvényi rendelkezéseknek megfelelően további külön értesítés nélkül, ebből eredően semmilyen igény nem érvényesíthető a Megbízottal szemben.

**89.** Amennyiben a Megbízott nem érvényesít bármely, az ESZF, az ÁSZF vagy jogszabály alapján őt megillető igényt vagy jogot, ezen körülmény nem minősül jogról való lemondásnak és nem mentesíti a Megbízót az őt terhelő kötelezettségek teljesítése alól.

**90.** Megbízó tudomásul veszi, hogy a Ptk. 6:25. § (1) bekezdésében meghatározott eseteken kívül az elévülést megszakítja a Megbízottnak a Megbízóhoz írt felszólítása is.

**91.** Amennyiben a Felek közötti megállapodás bármely rendelkezése érvénytelen, hatálytalan, végrehajthatatlan vagy azzá válik, akkor az adott rendelkezés a többitől függetlennek tekintendő, és nem érinti a megállapodás többi rendelkezésének érvényességét és végrehajthatóságát, az érvénytelen rendelkezés helyébe pedig a rendelkezés

céljának leginkább megfelelő érvényes rendelkezés lép.

**92.** A panaszokat írásban vagy e-mailben kell benyújtani legkésőbb egy (1) hónappal azt követően, hogy Megbízó tudomást szerzett a panasz alapját képező tényről. A panaszokat a következő címre kell megküldeni: info@krio.hu. Megbízott vállalja, hogy a panaszokat a kézhezvételtől számítva legkésőbb 30 napon belül elbírálja. A panasz elbírálását követően Megbízott választ ad a Megbízónak azon csatornán keresztül, ahogy a panaszt megkapta (ajánlott levélben vagy e-mailben) arra a címre vagy e-mail címre, ahonnan a panasz érkezett.

**93.** Felek a köztük lévő megállapodásból eredő vagy azzal kapcsolatos esetleges vitáikat elsősorban egymás közötti egyezséggel kísérik meg rendezni; amennyiben ez nem vezet eredményre, a vitás kérdéseik rendezésére kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

**94.** A Megbízónak az ESZF-fel kapcsolatos panaszának a bejelentésére, illetve kivizsgálására a Megbízott mindenkor aktuális Betegjogi Tájékoztatójában foglaltak szerint van lehetőség, amelyhez Megbízó bármikor, szabadon hozzáférhet.

**95.** A Felek közötti ESZF-re és az ÁSZF-re Magyarország jogszabályai, elsősorban a Ptk. és az Eütv. rendelkezései az irányadók a magyar nemzetközi magánjog rendelkezéseinek alkalmazása nélkül azzal, hogy a Felek közötti jogviszony a magyar joghatóság alá tartozik.<sup>1</sup>

**96.** A jelen ÁSZF kizárólag az ESZF-ben foglaltakkal és az alábbi dokumentumokkal együtt érvényes:

- Tájékoztató füzet
- Egészségügyi Dokumentáció – Anyai Kérdőív
- Egészségügyi Dokumentáció – Gyűjtési dokumentáció
- Szállítási adatlap

**97.** Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy jogosult egyoldalúan megváltoztatni a

mindenkor hatályos általános szerződési feltételeket, de ez sosem lehet visszamenőleges hatályú, tehát Megbízóra az ESZF aláírásakor hatályban lévő ÁSZF vonatkozik, amennyiben ettől eltérően nem rendelkeznek a Felek közös megegyezéssel.

**98.** Megbízott folyamatosan biztosítja az általános szerződési feltételek hatályos és korábbi verzióinak az elérhetőségét a [www.krio.hu](http://www.krio.hu) internet címen.

**99.** Az ESZF hatályba lépésével a Felek között korábban létrejött, az ESZF és a jelen ÁSZF tárgyára vonatkozó valamennyi szerződés, megállapodás, nyilatkozat, ajánlat a hatályát veszti. A hatályba lépés, az ESZF-nek a 14.1. vagy 14.2. pont szerinti létrejöttének időpontja. Amennyiben a Gyermekek halva születik, úgy az ESZF az induló díjra vonatkozó rész tekintetében a Szülők és a KRIO Intézet között létrejött megállapodásnak tekintendő.

**100.** A jelen ÁSZF magyar nyelven készült. A Megbízók kijelentik, hogy magyarul írni-olvasni tudnak, továbbá cselekvőképességükben nem korlátozottak.

**101.** A jelen ÁSZF 2025.01.01.-i dátummal került lezárásra és ellenkező rendelkezésig marad hatályban.